



МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ООО «МЦДПО»

Россия, 125424, Москва, Волоколамское ш., д. 73, оф. 252

тел./факс: 8 (495) 268-0-862

e-mail: info@center-dpo.ru

web: www.center-dpo.ru

Общество с ограниченной ответственностью «Межрегиональный центр дополнительного профессионального образования»

Утверждаю

Директор

ООО «МЦДПО»

М.Е. Исайкин

«02» сентября 2024 г.



Положение о порядке разработки, утверждения и применения контрольно-оценочных средств

г. Москва
2024 г.

ИНН 7733246537
КПП 773301001
ОГРН 1157746767969

Банк АО «АЛЬФА-БАНК»
P/c 40702 810 0 0278 0002868
K/c 30101 810 2 0000 0000593
БИК 044525593

Классификаторы в статистическом регистре
ОКПО 47577103; ОКАТО 45283569000; ОКТМО 45368000000;
ОКОГУ 4210014; ОКФС 16; ОКПФ 12300
Директор: Исайкин Максим Евгеньевич действует на основании Устава



ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, процедуру согласования, утверждения и хранения, а также требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств (далее – ФОС) для аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Межрегиональный центр дополнительного профессионального образования» (далее – Учебный центр).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами Учебного центра.
- 1.3. ФОС – совокупность описанных в установленном порядке оценочных средств для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.
- 1.4. ФОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, способствует реализации гарантии качества образования.
- 1.5. ФОС является разделом рабочей программы и не разрабатывается в виде отдельного документа.
- 1.6. ФОС используется при проведении текущего и (или) промежуточного контроля усвоения обучающимися содержания модулей (дисциплин) образовательных программ.
- 1.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми преподавателями по соответствующим образовательным программам дополнительного образования и профессионального обучения.

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОС

- 2.4. Целью создания ФОС учебной дисциплины образовательной программы дополнительного образования является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения к уровню заявленным компетенциям в программе.
- 2.4. Использование ФОС способствует повышению качества подготовки обучающихся и достижению объективности при оценке уровня их знаний и умений, компетенций выпускников.
- 2.4. Объектами контроля являются:
 - уровень освоения знаний и умений, соответствующих содержанию дисциплин;
 - уровень освоения умений и практического опыта, соответствующих видам практики;
 - уровень приобретенных компетенций.
- 2.4. Задачи, решаемые созданием ФОС:
 - контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в профессиональных стандартах;
 - контроль и управление достижением целей реализации образовательной программы по дополнительному профессиональному образованию и профессиональному обучению,



определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций слушателей курсов повышения квалификации;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных и отрицательных результатов и планирование предупреждающих и (или) корректирующих мероприятий при реализации индивидуального сопровождения обучающихся;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам, стоящим перед дополнительным профессиональным образованием и профессиональным обучением.

ГЛАВА 3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ФОС

3.1. Основными свойствами ФОС являются:

- компетентностная направленность - соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной учебной дисциплины;
- валидность – способность оценочного средства измерять ту характеристику, для диагностики которой оно заявлено;
- справедливость – обеспечение обучающимся равных возможностей и условий для освоения образовательных программ;
- надежность – характеристика оценочного средства, свидетельствующая о постоянстве эмпирических измерений, то есть многократном повторении;
- содержание - состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины;
- объем - количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС;
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.2. ФОС по дисциплине должен соответствовать:

- Федеральному государственному образовательному стандарту дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;
- учебному плану;
- образовательной программе дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании каждой дисциплины.

3.3. Структурными элементами ФОС по дисциплинам образовательных программ могут быть:

- фонд тестовых заданий, разрабатываемый в обязательном порядке по учебному плану;
- ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;
- комплекты заданий для контрольной работы;
- кейс с практическими манипуляциями.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОС

4.1. ФОС разрабатываются по каждой дисциплине, реализуемой в Учебном центре.

4.2. ФОС должны проходить процедуру согласования.



- 4.3. Ответственным исполнителем за формирование ФОС является составитель образовательной программы. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.
- 4.4. Согласование ФОС с целью установления его соответствия рабочей программе дисциплины проводит Методический отдел Учебного центра.
- 4.5. ФОС формируется в электронном виде (в случае надобности может быть распечатан).
- 4.6. После согласования с Методическим отделом ФОС утверждается Директором Учебного центра и может применяться в учебной деятельности.
- 4.7. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем образовательной программы.

ГЛАВА 5. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФОС

- 5.1. Электронный вариант ФОС хранится на сервере Учебного центра.
- 5.2. Электронный вариант ФОС хранится в электронной базе данных Учебного центра.